



ISTITUTO COMPRENSIVO N. 20

C.F. 91360610371 – C.M. BOIC87900B – Codice Univoco di Fatturazione UF5LHN

Circ. n. 139

Bologna, 24.02.2022

Ai Genitori

Al personale Docente ed ATA

Oggetto: pagamento assicurazione scolastica a.s. 2021/2022 e versamento contributo volontario

Si comunica che per l' a.s. 2021/2022 le quote da versare in merito all'oggetto sono le seguenti:

- a) Assicurazione scolastica obbligatoria € 5,50 per alunni, personale Docente ed ATA;
Si ricorda che l'assicurazione è importante non solo per la tutela dello studente all'interno dei locali della scuola ma anche in occasione di visite e viaggi d'istruzione, ai quali non è possibile partecipare se non si è in possesso di copertura assicurativa. L'assicurazione copre per danni che gli alunni possono causare a loro stessi o a terzi.

Per il triennio 16.01.2022-16.01.2025 il servizio di copertura assicurativa è stato affidato alla Compagnia Assicurativa PLURIASS s.r.l.;

- b) Il Consiglio di Istituto ha inoltre deliberato di proporre alle famiglie di versare un **contributo annuale volontario** il cui importo è pari ad € 30,00 per le classi della scuola primaria e € 60,00 per le classi della scuola secondaria di primo grado.

La scuola nell'ultimo anno ha reperito tramite bandi europei e del Ministero moltissime risorse per rinnovare l'infrastruttura di rete (tutti i plessi), le dotazioni delle aule, Smartboard (tutti i plessi) ed attrezzare per le attività di scuola all'aperto (Fortuzzi) : tutte queste risorse sono in fase di impegno o spesa.

Questa intensa attività per reperire fondi vincolati a specifiche esigenze e spenderli al fine di migliorare costantemente la nostra scuola lascia comunque lo spazio alla generosità dei genitori che con il loro contributo permettono di arricchire l'offerta formativa, mantenere sempre aggiornate le dotazioni didattiche delle aule e rispondere a molte esigenze, a volte impreviste, che sorgono durante l'anno. I fondi del contributo volontario sono gestiti per plesso, questo fa sì che ciascuna scuola possa disporre di una sua dotazione per tali esigenze. Al termine della corrente gestione finanziaria il loro impiego sarà rendicontato in Consiglio di Istituto e ai genitori.

Si ricorda inoltre che in base al regolamento di contabilità della scuola **è vietato costituire e gestire delle somme fuori bilancio, magari in modo informale per plesso o classe, con varie giustificazioni.**

L'attività di maneggio di denaro proveniente dalle famiglie degli alunni non rientra fra quelle tipiche dei docenti; non è consentito infatti dalla normativa vigente che detto personale, anche per finalità agevolative delle operazioni di acquisizione dei fondi necessari per iniziative regolarmente deliberate (es. premio di assicurazione degli alunni, quote per lo svolgimento dei viaggi di





ISTITUTO COMPRENSIVO N. 20

C.F. 91360610371 – C.M. BOIC87900B – Codice Univoco di Fatturazione UF5LHN

istruzione, ecc.) raccolga somme di denaro da versare poi sul conto corrente della scuola o peggio da trattenere per acquisti di materiali vari... Detta disponibilità, seppur talvolta comprensibile, è vietata dalla normativa vigente: la condotta del docente che trattiene somme di denaro integra la fattispecie del peculato (Cass. Penale sez. VI 03/08/05 n.29461); al divieto posto dalla norma consegue inoltre che in caso di furto o smarrimento del denaro raccolto l'insegnante ne risponda personalmente.

Modalità di versamento per le famiglie

A partire dal 1° marzo 2021, il sistema di pagamento verso la scuola da parte delle famiglie per i diversi servizi erogati e contributi volontari in genere, è cambiato. Diventa, infatti, obbligatorio l'utilizzo del [sistema Pago in Rete](#) del Ministero dell'Istruzione. A partire dalla data suddetta non è più possibile effettuare versamenti per le tasse e i vari contributi scolastici se non tramite tale piattaforma: infatti i pagamenti effettuati con i tradizionali bollettini postali o con bonifico bancario non saranno più accreditati sul conto corrente dell'IC 20 e dovranno essere ripetuti con la procedura corretta di seguito descritta.

Sulla piattaforma PagoPA/Pago in Rete sono disponibili i bollettini per procedere al pagamento delle quote suddette.

Pertanto si invitano i **genitori degli alunni** ad effettuare il pagamento della **quota assicurativa e del contributo volontario** per l' a.s. 2021/2022 **entro e non oltre il giorno 5/03/2021**.

Per il versamento della **quota assicurativa** da parte del **personale Docente ed Ata** la data di scadenza prevista è, invece, **entro e non oltre il 7.03.2022**.

Si riportano di seguito i codici da utilizzare per la ricerca degli eventi di pagamento:

- a) **ASSICURAZIONE SCOLASTICA E CONTRIBUTO VOLONTARIO ALUNNI SCUOLA PRIMARIA A.S. 2021/2022(CARDUCCI/FORTUZZI) € 35,50**
(€ 5,50 per chi versa solo l'assicurazione scolastica obbligatoria)

Codice evento pagamento: **E91360610371220218194148TVTLJ**

Causale: Assicurazione scolastica e Contributo volontario scuola primaria a.s. 2021/2022

- b) **ASSICURAZIONE SCOLASTICA E CONTRIBUTO VOLONTARIO ALUNNI SCUOLA SECONDARIA DI PRIMO GRADO A.S. 2021/2022 (ROLANDINO) € 65,50**
(€ 5,50 per chi versa solo l'assicurazione scolastica)

Codice evento di pagamento: **E91360610371220218194330VSNJ5**

Causale: Assicurazione scolastica e Contributo volontario scuola secondaria di primo grado a.s. 2021/2022





ISTITUTO COMPRENSIVO N. 20

C.F. 91360610371 – C.M. BOIC87900B – Codice Univoco di Fatturazione UF5LHN

c) **ASSICURAZIONE PERSONALE DOCENTE ED ATA A.S. 2021/2022**

Codice evento pagamento: **E91360610371220223131558SHBOY**

Causale: Assicurazione personale docente ed Ata a.s. 2021/22

ISTRUZIONI PER PAGAMENTO

Di seguito le istruzioni per effettuare la ricerca degli eventi e il pagamento sulla piattaforma Pago PA/Pago in Rete.

Per accedere al servizio PagoPa/Pago In Rete occorre avere un'identità digitale **SPID** (Sistema Pubblico di Identità Digitale).

1. Accedere con le credenziali SPID del gestore che ha rilasciato l'identità (selezionando "Entra con SPID") all'home page del sito Pago in Rete al link <https://www.istruzione.it/pagoinrete/>;
2. cliccare sul pulsante ACCEDI ed accedere all'area riservata in **Pago in Rete**;
3. cliccare sul pulsante grigio chiaro in basso a sinistra "Vai a Pago in Rete Scuole";
4. nel menu in alto, nella stringa azzurra, scegliere la voce: "Versamenti volontari";
5. cercare l'**Istituto Comprensivo n. 20 Bologna** sulla sinistra inserendo Regione, Provincia e Comune oppure sulla destra inserendo il codice meccanografico **BOIC87900B**;
6. nella pagina successiva, selezionare **I.C. n. 20 Bologna** cliccando sull'icona della lente di ingrandimento nella colonna "Azioni" a destra del nome dell'Istituto;
7. cercare il versamento con **codice evento e causale come sopra specificata**;
8. cliccando sul simbolo dell'euro nella colonna "Azioni" a destra della riga del versamento da effettuare, si entrerà nella pagina dove occorre inserire i dati dell'alunno per cui si effettuerà il pagamento (codice fiscale, nome e cognome), classe e plesso;
9. cliccando sul pulsante blu a fondo pagina "Effettua il pagamento", si accede alla pagina successiva dove si può scegliere di effettuare il pagamento:
 - **on line** con il pulsante "Procedi con il pagamento immediato" scegliendo dalla piattaforma pagoPA come pagare (carta, addebito sul conto corrente o altro) e il prestatore di servizi di pagamento (PSP) preferito;
 - **off line** con il pulsante "Scarica documento di pagamento", stampando il documento e presentandolo per il pagamento presso lo sportello di banche o presso le tabaccherie o presso altri PSP abilitati oppure utilizzandolo per pagare on line dal sito della propria banca o con le app.

La DSGA
Dott.ssa Gabriella Quaglia

Il Dirigente Scolastico
Prof. Agostino Tripaldi
Firma autografa sostituita a mezzo stampa
ai sensi e per gli effetti dell'art. 3, c.2 D. Lgs n. 39/93

